

湖南科技职业学院休学申请表

二级学院		班级名称	
学生姓名		学 号	
身份证号		联系电话	
家长姓名		家长电话	
代办人 姓 名		代办人 身份证号	
休学原因		休学时间	年 月 至 年 月
辅导员 意 见	已与学生本人及家长联系确认， 情况属实（佐证材料附后）。 （签名） 年 月 日	二级学院 审核意见 （签章） 年 月 日	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 （签名） 年 月 日
教务处 审核意见 （签章）	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 （签名） 年 月 日	财务处 （签章） 财务处	<input type="checkbox"/> 已办理 <input type="checkbox"/> 未办理 （签名） 财务处
		学籍管理 中 心 （签章）	<input type="checkbox"/> 已办理 <input type="checkbox"/> 未办理 （签名） 年 月 日

- 注：1. 原则上由申请人带上本人身份证原件办理手续。如需委托他人代办，需提供书面委托书、申请人及代办人的身份证复印件。
2. 请提供有效的因病因事休学证明材料，以及辅导员出具的佐证材料（即辅导员与学生本人及家长的短信、微信或 QQ 聊天记录截图，或其他有效材料，其中必须含有学生本人及家长同意休学的明确表达）。
3. 本表一式两份，教务处、财务处各留存一份（均为原件）。